



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE JELSA

List izlazi po potrebi

Jelsa, 16. prosinca 2022. godine

Broj 8. GODINA XXIX

S A D R Ź A J:

OPĆINSKO VIJEĆE:

1. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jelsa za 2022. godinu 98
2. Zaključak o razmatranju izmjena i dopuna Financijskog plana DV „Jelsa“ za 2022.g. ... 98
3. Zaključak o razmatranju Financijskog plana DV „Jelsa“ za 2023.g. 99
4. Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće zaposlenika „Dječjeg vrtića Jelsa“ 99
5. Odluka o prodaji nekretnine označene kao č.zem. 163/3, k.o. Jelsa 99
6. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Općinu Jelsa u 2023.g. 100
7. Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jelsa s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 101
8. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jelsa za 2022.g. 107

9. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2023. g. 111
10. Odluka o izmjenama i dopunama odluke o osnivanju Muzeja općine Jelsa 111
11. Odluka o davanju suglasnost Muzeju općine Jelsa 112
12. Odluka o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga Dječjeg vrtića „Jelsa“ 112
13. Odluka o porezima Općine Jelsa 115
14. Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Jelsa 119
15. Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu, za područje Općine Jelsa 120
16. Zaključak povodom razmatranja Inicijative grupe građana otoka Hvara 121

OPĆINSKI NAČELNIK:

1. Plan prijma u službu u u Jedinstveni upravni odjel Općine Jelsa za 2023.g. 121
2. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika 122
3. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jelsa 122

Na temelju članka 7. stavak 1. i članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima ("Narodne novine" broj 29/19 i 98/19) i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa", broj: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na X. sjednici održanoj 15. prosinca 2022. godine, donosi:

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jelsa za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača (u daljnjem tekstu: nezavisni vijećnici) zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jelsa (u daljnjem tekstu: Vijeće) planirana za 2023.g. na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom. Za tu namjenu osigurana su sredstva u Proračunu Općine Jelsa za 2023. godinu.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Za svakog člana Vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 2.000,00 kuna odnosno 265,45 €.

Za svakog člana Vijeća koji je podzastupljenog spola utvrđuje se godišnja naknada u iznosu od 2. 200,00 kuna odnosno 292,00 €.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 2. ovog članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Vijeću niža od 40%.

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačiti će se na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun liste grupe birača.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće**

Klasa : 013-04/22-01/1
Urbroj : 2181-26-22- 1
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa», br: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj 15. prosinca 2022.g., d o n o s i:

**ZAKLJUČAK
o razmatranju Izmjena i dopuna Financijskog
plana
Dječjeg vrtića Jelsa za 2022. godinu**

Članak 1.

Prihvaćaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Jelsa za 2022. godinu.

Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Jelsa za 2022. godinu. čine sastavni dio ovog zaključka i čuva se u arhivi Jedinственог upravnog odjela Općine Jelsa.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće**

KLASA: 601-02/22-01/16
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa», br: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj 15. prosinca 2022.g., d o n o s i:

ZAKLJUČAK
o razmatranju Financijskog plana Dječjeg vrtića Jelsa za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvata se Financijski plan Dječjeg vrtića Jelsa za 2023. godinu.

Financijski plan Dječjeg vrtića Jelsa za 2023. godinu. čine sastavni dio ovog zaključka i čuva se u arhivi Jedinственog upravnog odjela Općine Jelsa.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 601-02/22-01/17
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine broj 10/97., 107/07., 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik» Općine Jelsa br. 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj 15. prosinca 2022.g. d o n o s i

ODLUKU
o utvrđivanju osnovice za obračun plaće zaposlenika „Dječjeg vrtića Jelsa“

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje visina osnovice za obračun plaće zaposlenika Dječjeg vrtića „JELSA“ (dalje: Vrtić).

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće zaposlenika Vrtića iznosi 6.044,51 kune, odnosno 802,24 eura.

Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se s plaćom za siječanj 2023. godine koja će biti isplaćena u veljači 2023. godine i nadalje.

Članak 3.

Koeficijenti za izračun plaća svih zaposlenih u Dječjem vrtiću ostaju isti, izuzev koeficijenta za pomoćno osoblje koji se mijenja i sada iznosi 0,855, a radi usklađenja s iznosom zakonom propisane minimalne plaće u Republici Hrvatskoj.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 601-02/22-01/15
Urbroj: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), te članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa», broj: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022.g. d o n o s i:

ODLUKU
o prodaji nekretnine označene kao č.zem. 163/3 k.o. Jelsa

Članak 1.

Pristupa se prodaji nekretnine označene kao č.zem. 163/3 k.o. Jelsa ukupne površine 1445 m².

Članak 2.

Za prodaju nekretnina iz članka 1. ove Odluke raspisati će se Javni natječaj.

Sukladno Procjemenom elaboratu izrađenom od ovlaštene tvrtke Veig ekspert d.o.o., Gundulićeva 8, Split, utvrđuje se minimalna početna prodajna cijena za nekretninu iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 169, 60 € za m², ukupno 245. 072,00.

Članak 3.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje početnu cijenu za u iznosu od 220, 00 € za m² ili ukupno 317. 900, 00 € .

Članak 4.

Nalaže se Načelniku da temeljem ove Odluke raspiše javni natječaj za prodaju nekretnina iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Ovlašćuje se Načelnik Općine za poduzimanje svih Zakonom propisanih radnji u svrhu realizacije prodaje iz čl. 1. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 406-01/22-01/8

URBROJ: 2181-26-22-5

Jelsa, 15.prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju odredbi čl. 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa „br: 3/21) i Odluke o izvršenju proračuna Općine Jelsa za 2023. godinu u svezi s odredbom čl 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine br. 79/06 i 110/15), na prijedlog načelnika Općine Jelsa, Općinsko vijeće Općine Jelsa na X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022.g. donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE
DJELATNOSTI
STANICE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE
SPAŠAVANJA
ZA OPĆINU JELSA U 2023 .G.

Članak 1.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Split na području Općine Jelsa u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program) donosi se plan rasporeda sredstava Proračuna Općine Jelsa za 2023. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje redovne djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Split planirane njihovim Planom javnih potreba za 2023. godinu.

Članak 2.

Općina Jelsa ima interes za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Split kao specijalizirane službe, koja će u svrhu očuvanja ljudskih života i imovine obavljati djelatnosti sprečavanja nesreća, traganja, spašavanja i pružanja pomoći građanima na nepristupačnim mjestima na području općine Jelsa, nedostupnim drugim službama te u drugim izvanrednim okolnostima kada se može djelovati samo uz primjenu posebnog stručnog znanja, vještina i opreme koji se koriste u gorskom spašavanju.

Članak 3.

Financijska Sredstva za provedbu ovog programa osiguravaju se u Proračunu Općine Jelsa za 2023.g. u okviru Programa Javni red i sigurnost, protupožarna i civilna zaštita, ostale tekuće donacije - Hrvatska gorska služba spašavanja u ukupnom iznosu od =55. 000,00 kn.

Članak 4.

Općina Jelsa participira u ukupnom Proračunu Hrvatske gorske službe spašavanja u iznosu od 0,4 % .

Članak 5.

Općina Jelsa i Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Split sklopit će ugovor o načinu i uvjetima financiranja aktivnosti iz ovog Programa.

Članak 6.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Split dužna je Općini Jelsa podnijeti godišnje izvješće o izvršenju ovog Programa u roku 60 dana od isteka poslovne godine.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku „ Općine Jelsa, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2023. god. – 2025. god.)

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko Vijeće

KLASA: 246-03/22-01/1
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 17 stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 48. i 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), te članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici, održanoj 15. prosinca 2022. g. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE JELSA
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA
TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jelsa u 2022. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2023. godinu.

U tablici 1. dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2023. godinu.

Tablica 1. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2023. godinu.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Siječanj 2023. godine	Načelnik		
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2023. godinu	Siječanj 2022. godine	Načelnik	Stožer cz	<i>KLASA: 240-02/22-01/4 URBROJ:2181-26-2 od 27. rujna 2022.g.</i>
Izrada Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Prosinac 2023. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2023. godinu	Prosinac 2023. godine	Općinsko vijeće		
Donijeti Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine		Općinsko vijeće		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izvršiti revidiranje i popunu postrojbe civilne zaštite opće namjene novim pripadnicima		Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite		Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Donijeti Plan pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite		Načelnik		
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Ožujak 2023. godine	Načelnik		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ	Svibanj 2023. godine	Načelnik		
Donijeti Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine				U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Potpisati Ugovore sa pravnim osobama značajnim za sustav CZ o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Načelnik		Ažurirati prema Procjeni rizika
Odlukom imenovati tekliče		Načelnik		
Odlukom imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike		Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2022. godinu	Svibanj 2023. godine	Općinsko vijeće		
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2023. godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Srpanj 2023. godine	Općinsko vijeće/Načelnik		
Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2023. godinu	Svibanj 2023. godine	Načelnik		
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2023. godinu	Ožujak 2023. godine	Načelnik		
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2023. godinu	Ožujak 2023. godine	Načelnik		
Aktivno sudjelovati u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	kontinuirano	Općinsko vijeće/Načelnik		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano			

Tablica 2. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2023. god. – 2025. god.)

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. g. (kn)	PLANIRANO za 2024. g. (kn)	PLANIRANO za 2025. g. (kn)
1.	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE, POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE			
1.1.	Stožer civilne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.1.1.	Stručno usavršavanje i osposobljavanje članova Stožera	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.2.	Postrojbe civilne zaštite	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.2.1.	Postrojbe civilne zaštite – osiguranje, zdravstveni pregled			
1.2.2.	Vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu			

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. g. (kn)	PLANIRANO za 2024. g. (kn)	PLANIRANO za 2025. g. (kn)
1.2.3.	Opremanje postrojbi CZ osobnom i skupnom opremom	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2.	VATROGASTVO			
2.2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	UKUPNO	400.000,00	400.000,00	400.000,00
3.	PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK			
3.1.	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite			
3.2.	HGSS - Stanica Split	55.000,00	25.000,00	25.000,00
3.3.	Gradsko društvo Crvenog križa Hvar	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	UKUPNO	125.000,00	95.000,00	95.000,00
4.	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE			
4.1.	Izrada planske dokumentacije (Procjena, Planova, Operativnih planova)	21.000,00	21.000,00	21.000,00
	UKUPNO	21.000,00	21.000,00	21.000,00
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA				

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko Vijeće

KLASA: 810-03/21-01/6
 URBROJ:2181-26-22-1
 Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
 Općinskog Vijeća:
 Jure Gurdulić, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Službeni glasnik Općine Jelsa", broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na prijedlog načelnika na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JELSA ZA 2022. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniiraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), u

nastavku Zakon, donosi Predstavničko tijelo na prijedlog Načelnika.

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JELSA ZA RAZDOBLJE 2020. – 2024. GODINE

- Cilj postavljen Smjernicama: Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama
 - Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Jelsa nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Jelsa

Načelnik Općine Jelsa je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 8 članova. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Jelsa obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Jelsa.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Jelsa

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
1.	Ružica Visković	Načelnik stožera	DVD Jelsa
2.	Jure Gurdulić	Zamjenik načelnika Stožera Općine Jelsa	Predjednik Općinskog Vijeća Općine Jelsa
3.	Daniela Roso	član Stožera Općine Jelsa	Predstavnik Službe CZ Split
4.	Krešimir Marušić	član Stožera Općine Jelsa	HGSS Stanica Split
5.	Roman Radonić	član Stožera Općine Jelsa	DVD Jelsa
6.	Slavko Bubalo	član Stožera Općine Jelsa	MUP
7.	Dr. Dobrinko Carić	član Stožera Općine Jelsa	Predstavnik zdravstva

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
8.	Dragica Visković	član Stožera Općine Jelsa	Crveni križ

Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik Općine je donio Odluku o donošenju Plana pozivanja i aktiviranja Stožera CZ. U suradnji sa Službom civilne zaštite Split obavljeno je osposobljavanje svih članova Stožera civilne zaštite.

U 2022. godini Stožer civilne zaštite Općine Jelsa nije sazivan.

2. DVD Jelsa

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine Jelsa djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Jelsa koje ima 40 operativnih vatrogasaca te 10 vozila.

3. Gradsko društvo Crveni križ Hvar

Gradsko društvo Crvenog križa Hvar svojim aktivnostima djeluje na području Općine. Iz proračuna Općine Jelsa izdvajana su sredstva za financiranje djelatnosti Crvenog križa.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Split

U HGSS Stanici Split djeluje 102 pripadnika (redovni sastav) i 270 suradnika (pričuvni sastav), 5 liječnika i 18 instruktora s najprestižnijim svjetskim licencama. HGSS Stanica Split godišnje odradi 15.000 čovjek sati u intervencijama, 40.000 sati u pripremi i preventivi, 23 000 čovjek/sati u dežurstvima. Svi redoviti članovi, obvezali su se biti raspoloživi od 0-24sata, 365 dana u godini, pa se može govoriti o 800 000 sati pripravnosti svake godine. Zbog razvoja kapaciteta Stanica vrši osposobljavanje pričuvnog sastava koji djeluje kroz svoje ustrojstvene jedinice - Ispostave HGSS-a. HGSS Stanica Split zbog boljeg pokrivanja područja ima 10 ispostava na području Splitsko - dalmatinske županije. Stanica ima ukupno 34 vozila. Cijeli vozni park je zastario pa je potrebno osigurati financijska sredstva za tekuće održavanje. Osim automobila tu su i 6 motornih čamaca s prikolicama za transport istih, brzi brod za prebacivanje ljudstva (12 m), zapovjedno vozilo, motocikl i paramotorna jedrilica, prikolice za potražne timove i modulske prikolice za spašavanje u poplavama i većim akcijama, dvije

pokretne kuhinje, šatori, sustav radio veza i druga potrebna oprema koju takva javna žurna služba i operativna snaga sustava civilne zaštite treba imati.

Stanica Split u svom sastavu ima HGSS ispostavu Hvar, koja (u prvom valu) pokriva područje Otoka Hvara. U tijeku je dodatno kapacitiranje i opremanje ove ispostave za potrebe JLS na Otoku Hvaru. Ovu Ispostavu za sada čine 18 pripadnika od čega 2 redovita člana Stanice Split, te 16 pripadnika (članovi ispostave i kandidati za gorske spašavatelje). Mada Otok Hvar u slučaju akcija potrage i spašavanja ili većih nesreća i katastrofa pokriva cijela HGSS stanica Split i HGSS sa deklariranim sposobnostima i kapacitetima, dajemo nekoliko osnovnih informacija o Ispostavi Hvar koja neposredno i stalno djeluje na Otoku Hvaru, a koja je ustrojstvena jedinica Stanice Split. HGSS Ispostava Hvar osnovana je 2012 godine, zbog potrebe i sve većeg razvoja aktivnog „outdoors“ turizma na Otoku Hvaru. Vrlo brzo okupljeno je 20-ak kandidata i s njima je započela edukacija te je Ispostava djelomično opremljena minimalnom osobnom i zajedničkom i nešto tehničke opreme. Voditelj Ispostave bio je iskusni gorski spašavatelj Radoslav Draganić iz Hvara, no nesretna okolnost je da je on uskoro obolio, te nakon teške bolesti preminuo. Iako je vodstvo Stanice imenovalo novog vodite aktivnost Ispostave se je bitno smanjila, izgubio se kontinuitet i osuli se tadašnji pripadnici sve do 26.11.2019. kada je Ispostavu preuzeo David Pivalica, kada se pristupilo ponovnom podizanju Ispostave, primljeni su novi članovi i započeo je novi ciklus obuke i predavanja. Do kraja iste godine održano je predavanje HGSS i spašavanja prema planu za rad sa ispostavama, što se nastavilo i u 2020.

Nastavak obuke članova ispostave prema planu i programu predavanja, upravljanje rizicima, sustav civilne zaštite, meteorologija, potrage, rad s užetima, opasnosti u planinama, pristup unesrećenom, te obuka iz prve pomoći. Odrađeno je nekoliko vježbi, poglavito potražne vježbe na terenu. U Covid pandemiji članovi ispostave aktivno sudjeluju u ispomoći Kriznom stožeru i CZ, dostavi sanitetskog materijala, pomoć staračkim domovima i ostalo što se zahtijevalo od ispostave. Ispostava te 2020 godine već sudjeluje u više potražnih akcija, u jednoj ekološkoj akciji, te dežurstvu na noćnom pohodu. U 2021. nastavila se obuka članova ispostave prema planu i programu. Organizirana je potražna vježba te obuka 2 člana za voditelje potražnih timova, a članovi Ispostave sudjeluju u 12

potražnih akcija, u jednoj zahtijevanoj stijenskoj akciji, i jednoj ekološkoj akciji, te u akcijama čišćenja i markiranja planinarskih puteva. Pripadnici Ispostave dali su svoj doprinos i pri izradi novog zemljovida Otoka Hvara. Sudjeluju u sastancima stožera CZ Stari Grada, nadzoru i obilasku kontrola kretanja, te dostava lijekova, te drugim zadaćama po nalogu Stožera CZ.

Posebno su se istakli u nedavnoj akciji potrage i pomoć u zbrinjavanju nesrećenih i nestalih osoba na kajacima u Hvarskom kanalu, osiguranje pustolovnih utrka koji promiču turizam Hvara (Pakleni Otoci), a nedavno su dali doprinos i u potrazi na Peručkom jezeru.

Ispostava je nedavno opremljena novom osobnom opremom, radnim kombinezonima, majicama, hlačama, te flees jaknama. Za potrebe Ispostave nabavljeno je terensko vozilo DUSTER, s pripadajućom opremom, nosiljkama i dr.. U 2021. Godini grad Hvar dao je na korištenje gradski prostor od cca 25 m² za potrebe ispostave. Na otoku su česte potrage za turistima i domicilnim stanovništvom te akcije spašavanja (penjališta, planinarenje, akvatorij, sportsko-turističke manifestacije...), što je pokriveno helikopterskim i redovitim dežurstvom HGSS stanica Split, no HGSS Ispostava Hvar sve više postaje nositelj sigurnosti na otoku, u aktivnostima CZ, akcijama spašavanja i svojim preventivnim djelovanjem i važnom ulogom u razvijanju sigurnog turizma. Stanica Split, planirala je u 2023 godini nastaviti s opremanjem i osposobljavanjem. Planirano sudjelovanje u ukupnim, troškovima Općine Jelsa je =55.000,00 kn (=7.300,00 eura), što je sudjelovanje od 0,78% , od čega za djelatnost HGSS-a iznos od =40.000,00 kn (5.309,00 eura) i za nabavku vozila iznos od =15.000,00 kn (1.991,00 eura). Preračunato po fiksnoj tečaju konverzije 7,53450, sukladno Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Cilj je uvećati broj članova Ispostave, osposobiti ih i opremiti. Dvoje pripadnika Ispostave biti će upućeno u sustav obuke za gorske spašavatelje, a više njih u druge oblike specijalističkih obuka.

Plan razvojnih programa za Ispostavu Hvar za naredne 4 godine: povećati broj ljudi, vozni park (Uz terensko vozilo nabaviti i kombi), nabava

opreme za sve ljude, spasilačku opremu i nosiljke, educirati ih i nabaviti plovilo. HGSS je nositelj traganja i spašavanja na kopnu i otoku, poglavito za potrage i spašavanja na strmim dijelovima obale. Do sada je na Hvaru bilo više potraga i spašavanja gdje je bilo potrebno plovilom pretraživati obalu ili prebacivati ljudstvo. Projekt kapacitiranja suradnika za potrebe CZ kroz tečajevе, edukaciju i vježbe trebao bi se realizirati u narednih 4 godine. Baza za novačenje novog kadra postoji jer na području Hvara postoji potreban kadar (planinarsko društvo i ljudi koji se bave pustolovnim aktivnostima). Za nove članove potrebno je organizirati posebnu obuku, nabaviti opremu, poglavito rasvjetu, reflektirajuće prsluke i drugo. Treba urediti prostor za djelovanje. U 2023 će se redovito provoditi osposobljavanje novih pripadnika Ispostave po Programu za Ispostave (15-ak predavanja i tema) i u listopadu kreće novi ciklus obuke za nove članove, a najbolji kandidati biti će uvršteni u redovito članstvo HGSS-a. Najveći dio sredstava biti će usmjeren u opremanje Ispostave Hvar, no jedan dio će se utrošiti i za zajedničke potrebe Stanice, budući da je Stanica i cijeli HGSS Vaša žurna služba, javni servis i temeljna operativna snaga CZ izuzetne kvalitete, učinkovitosti i velikog kapaciteta (primjer potresa u Petrinji, Kokorići i sl.)

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Jelsa

Općina Jelsa nije donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

Općina je donijela Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. KLASA: 810-05/21-01; URBROJ: 128/02-21-1 od 15. prosinca 2021. g.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju 2022/2023.g., pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Jelsa

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba cz opće namjene
66	8	26	32

6. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu definirane su pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća

Cilj postavljen Smjernicama: Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

- Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

- Cilj postavljen Smjernicama: Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite
- Cilj postavljen Smjernicama: Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

- Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2022. godini su:

- Stožer civilne zaštite: 10.000,00 kn, (1.327,00 eura)
- Postrojba civilne zaštite opće namjene: 10.000,00 kn, (1.327,00 eura)
- DVD Jelsa: 400.000,00 kn, (53.089,00 eura)
- HGSS – Stanica Split: 25.000,00 kn, (3.318,00 eura)
- GDCK Hvar: 70.000,00 kn, (9.291,00 eura)

Preračunato po fiksnom tečaju konverzije 7,53450, temeljem odredbi Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj 57/22 i 88/22).

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje u 2023. – 2024. godini.

3. REDEFINIRANJE PRIORITETA

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jelsa u 2022. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2023. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2022. godini. Poseban naglasak je na donošenju Odluke o povjerenicima i zamjenicima povjerenika civilne zaštite, te redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite, kao i redovitom provođenju vježbi civilne zaštite te redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Jelsa objavit će se u "Službenom glasniku Općine Jelsa".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko Vijeće

KLASA:240-02/22-01/5
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl. oec., v.r.

Temeljem članka 69. stav 4. Zakona o šumama (Narodne novine br. 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20) i članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj 3/21) Općinsko vijeće Općine Jelsa na X. sjednici, održanoj 15. prosinca 2022.g., donosi

PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG
DOPRINOSA U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utorška sredstava šumskog doprinosa utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Jelsa u visini 5% prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Proračuna Općine Jelsa, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

U Proračunu Općine Jelsa za 2023. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od =100,00 kuna.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 321-01/22-01/1
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022. g.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj : 47/99 - ispr. i 35/08 i 127/19), članka 17. stavka 1. Zakona o muzejima (»Narodne novine« broj: 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 33. Statuta Općine Jelsa (»Službeni glasnik Općine Jelsa« broj: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022.godine, d o n o s i :

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju
Muzeja općine Jelsa

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Muzeja općine Jelsa (»Službeni glasnik Općine Jelsa« broj 09/10 i 4/19) mijenja se stavak 1. članka 2. i sada glasi:

„Osnivač Muzeja je OPĆINA JELSA, OIB: 94187441810, Jelsa , Općina Jelsa, Jelsa 404.“

Članak 2.

Mijenja se članak 3. Odluke i sada glasi:

„Naziv ustanove glasi: Muzej općine Jelsa. Sjedište Muzeja je Jelsa, Jelsa 447.,,

Članak 3.

U Odluci se mijenja članak 4. na način da se dodaje stavak 2. koji glasi:

„Pored temeljnih djelatnosti, Muzej može obavljati i druge djelatnosti sukladno posebnim propisima, te uz prethodnu suglasnost osnivača OPĆINE JELSA osnivati trgovačka društva u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a posebice radi obavljanja sljedećih djelatnosti :

- kupnja i prodaja robe;
- pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka;

- pripremanje jela, pića i napitaka za potošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskba tim jelima, pićima i napitcima (catering)“.

Članak 4.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u »Službenom glasniku Općine Jelsa«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-05/10-01/5
URBROJ: 2181-26-22-4
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Temeljem Odluke o osnivanju Muzeja općine Jelsa (»Službeni glasnik Općine Jelsa« broj 09/10 i 4/19) i temeljem članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“ br: 3/21) , Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022.g. donosi:

ODLUKU

o davanju suglasnosti Muzeju općine Jelsa

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost Muzeju općine Jelsa za pokretanje postupka osnivanja trgovačkog društva u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a posebice radi obavljanja sljedećih djelatnosti :

- kupnja i prodaja robe;
- pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka;
- pripremanje jela, pića i napitaka za potošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskba tim jelima, pićima i napitcima (catering)“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasnik Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-05/22-01/3
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju odredbi članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 57/22) i odredbe članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj 3/21) Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. godine d o n o s i

ODLUKU

o mjerilima za utvrđivanje cijene usluga Dječjeg vrtića „Jelsa“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Jelsa“ (u daljnjem tekstu: Vrtić) od roditelja – korisnika usluga.

(2) Odredbe ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se i na skrbnike djece koja pohađaju Vrtić.

Općina Jelsa kao osnivač osigurava sredstva za rad Vrtića.

II. PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 2.

(1) Dječji vrtić obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem sljedećih programa:

- redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene

- zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program),
- programa za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programa za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- programa predškole.

(2) Vrtić može, pored programa iz stavka 1. ovoga članka, izvoditi i:

- programe ranog učenja stranih jezika te umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja (u daljnjem tekstu: kraći programi),
- dodatne specifične sadržaje (sportske, umjetničke i druge sadržaje) u okviru redovitog programa iz stavka 1. podstavka 1. ovoga članka,
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Članak 3.

(1) Program predškolskog odgoja u Vrtiću ostvaruje se u petodnevnom radnom tjednu kao:

REDOVITI PROGRAM

- 5,5 – satni program (2 obroka: marenda i užina)
- 7 – satni program (3 obroka: marenda, ručak i užina)
- 8 – satni program (3 obroka: marenda, ručak i užina)
- 8,5 – satni jaslički program (4 obroka: zajuttrak, marenda, ručak i užina)
- 10 – satni jaslički program (4 obroka: marenda, užina, ručak i užina)

(2) Program predškole se organizira u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Vrtića.

(3) Ostali programi ove Odluke se provode u trajanju i prema rasporedu utvrđenom godišnjim planom i programom rada Vrtića te u zavisnosti od interesa roditelja za pojedini program.

III. MJERILA ZA NAPLATU USLUGE

Članak 4.

(1) Sredstva za programe Vrtića osiguravaju se:

- u proračunu Općine Jelsa
- iz sredstava proračuna Županije
- sudjelovanjem roditelja u financiranju dijela ekonomske cijene programa
- sufinanciranjem iz Državnog proračuna za
 - djecu s poteškoćama u razvoju
 - djecu pred polazak u školu
 - darovitu djecu
 - djecu nacionalnih manjina

Članak 5.

(1) Za obavljanje usluga programa iz članka 2. ove Odluke, puna ekonomska cijena programa Vrtića utvrđuje se na osnovi ukupnih godišnjih rashoda i procijenjenog prosječnog broja korisnika usluga programa, a iznos se određuje posebnom Odlukom o ekonomskoj cijeni programa za pedagošku godinu koju donosi Upravno vijeće Vrtića.

(2) Ukupni godišnji rashodi iz stavka 1. ovoga članka obuhvaćaju troškove smještaja djece utvrđene Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe i to:

1. Izdatke za zaposlenike:
 - brutto plaće
 - naknade i materijalna prava radnika
2. Prehranu djece
3. Uvjete boravka djece:
 - materijalne izdatke
 - energiju i komunalije
 - tekuće održavanje objekta i opreme
4. Nabavu namještaja i opreme
5. Nabavu sitnog inventara

Članak 6.

(1) Roditelj – korisnik usluga sudjeluje u cijeni usluga Vrtića kako slijedi:

- Upisnina – 120,00 kuna = 15,93 €
- 5,5 – satni program (2 obroka) – 372,00 kuna = 49,37 €
- 7 – satni program (3 obroka) – 528,00 kuna = 70,08 €
- 8 – satni program (3 obroka) – 588,00 kuna = 78,04 €
- 8,5 – satni jaslički program (4 obroka) – 612,00 kuna = 81,23 €
- 10 – satni jaslički program (4 obroka) – 636,00 kuna = 84,41 €

Članak 7.

(1) Troškovi programa za djecu koja nisu sa područja Općine Jelsa, a imaju prebivalište na području Grada Hvara odnosno u mjestu Sveta Nedjelja, plaćaju se u punoj ekonomskoj cijeni umanjenoj za participaciju roditelja, sukladno

cjeniku Vrtića za djecu sa prebivalištem na području Općine Jelsa, a temeljem sporazuma o sufinanciranju programa predškolskog odgoja i obrazovanja između Grada Hvara i Općine Jelsa.

Članak 8.

(1) Roditelj – korisnik usluga uplaćuje mjesečnu cijenu usluga na žiro-račun Vrtića.

Članak 9.

(1) Vrtić obračunava sudjelovanje roditelja – korisnika usluga u punoj mjesečnoj cijeni usluga Vrtića na temelju mjesečnih evidencija o prisutnosti djece u Vrtiću.

(2) Na temelju obračuna iz stavka 1. ovog članka Vrtić dostavlja račun svakom roditelju – korisniku usluga najkasnije do 10-og dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

(3) Roditelj – korisnik usluga dužan je platiti sudjelovanje u punoj mjesečnoj cijeni usluga Vrtića na temelju računa iz stavka 1. ovog članka najkasnije do 20-og u tekućem mjesecu.

Članak 10.

(1) Roditelj – korisnik usluga ima pravo na umanjenje plaćanja mjesečne cijene usluga Vrtića u slijedećim slučajevima:

- 1) Ako dijete ne koristi usluge zbog bolesti 15 dana u kontinuitetu, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića umanjuje se za 25 % (OBAVEZNO - potvrdom liječnika koja se predaje odgojitelju prilikom dolaska u Vrtić, kojom se dokazuje pravo na umanjenu cijenu plaćanja).
- 2) Ako dijete ne koristi usluge zbog bolesti u kontinuitetu 30 dana u mjesecu, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića umanjuje se za 50 % (OBAVEZNO - potvrdom liječnika koja se predaje odgojitelju prilikom dolaska u Vrtić, kojom se dokazuje pravo na umanjenu cijenu plaćanja).
- 3) Ako dijete ne koristi usluge tijekom srpnja i kolovoza, ne plaća se usluga Vrtića za srpanj i kolovoz (pravovremenim popunjavanjem i potpisivanjem anketnog listića u lipnju o potrebi korištenja usluga tijekom srpnja i kolovoza).
- 4) U kolovozu, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića umanjuje se

za 10 % zbog pripreme i uređenja prostorija Vrtića za novu pedagošku godinu, kada je Vrtić zatvoren u zadnjem tjednu kolovoza (zadnjih pet (5) radnih dana).

- 5) Ako dijete boravi u Vrtiću najviše do četiri (4) sata dnevno zbog opservacije i utvrđivanja teškoća u njegovu razvoju, iznos sudjelovanja u mjesečnoj cijeni usluga Vrtića umanjuje se za 40%.

(2) O izostanku djeteta iz Vrtića tijekom mjeseca, roditelji – korisnici usluga su dužni obavijestiti Vrtić do kraja tekućeg mjeseca.

(3) Za dijete koje ne pohađa Vrtić, a nema opravdani razlog (liječnička potvrda) plaća se puna mjesečna cijena programa.

Članak 11.

(1) Roditelji – korisnici usluga sa više djece koja istovremeno pohađaju Vrtić, imaju pravo na umanjeno sudjelovanje u cijeni Programa i to:

- 1) Za drugo dijete u Vrtiću – 20 % umanjeno od utvrđenog iznosa programa.
- 2) Za treće i više djece koja istovremeno pohađaju Vrtić, roditelji se oslobađaju sudjelovanja u cijeni programa.

(2) Roditelji – korisnici usluga sa troje i više djece oslobađaju se plaćanja 50% cijene Programa bez obzira da li su starija djeca polaznici Vrtića ukoliko najstarije dijete ima manje od 15 godina.

(3) Troškovi sudjelovanja u Programu za treće i više djece sukladno ovoj Odluci podmiruju se iz Proračuna Općine Jelsa.

Članak 12.

(1) Vrtić ima pravo otkazati pružanje usluga korisniku usluga koji 3 mjeseca uzastopce ne plati iznos sudjelovanja.

(2) Vrtić može otkazati pružanje usluga korisniku usluga u sljedećim slučajevima:

- 1) nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika usluga prema predškolskoj ustanovi (kao npr: nepoštivanje kućnog reda, neplaćanja iznosa sudjelovanja u cijeni programa)
- 2) ako u roku od 3 mjeseca od početka pohađanja Vrtića, stručna služba Vrtića ocijeni da dijete nije spremno biti uključeno u redoviti program, odnosno

utvrdi poteškoće u razvoju kod djeteta, a nema mogućnosti smještaja u posebne skupine.

Članak 13.

(1) Vrtić zadržava pravo naplate nepodmirenih potraživanja putem suda.

Članak 14.

(1) Ako korisnik usluga ispisuje dijete iz Vrtića, dužan je o tome obavijestiti Vrtić pisanim putem najkasnije 15 dana prije ispisa, te podmiriti svoja zaostala dugovanja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

(1) Međusobna prava i obveze, Vrtić i roditelj – korisnik usluga uredit će posebnim Ugovorom o neposrednim pravima i obvezama u ostvarivanju programa Dječjeg vrtića i jaslica.

Članak 16.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga Dječjeg vrtića „Jelsa“ („Službeni glasnik Općine Jelsa“ broj 15/21) i Odluka o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga Dječjeg vrtića Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“ broj 7/22.).

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 601-02/22-01/12
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022. g.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19

i 144/20), čl. 20. st. 1. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine« br. 115/16, 101/17 i 114/22), te članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“ br: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na sjednici održanoj dana 15. studenog 2022.g. donjelo je

ODLUKU O POREZIMA OPĆINE JELSA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koji pripadaju Općini Jelsa, obveznici plaćanja, porezna stopa i osnovica, stope i visina poreza te način obračuna i plaćanja poreza u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima kako slijedi:

1. prizrez porezu na dohodak,
2. porez na potrošnju,
3. porez na kuće za odmor,
4. porez na korištenje javnih površina.

Članak 2.

Općina Jelsa dužna je uvesti i naplaćivati porez na nekretnine.

II. PRIREZ POREZU NA DOHODAK

Članak 3.

Prizez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak s područja Općine Jelsa sukladno odredbama Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine« br. 115/16, 101/17 i 114/22), Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine« br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20) i Pravilnika o porezu na dohodak (»Narodne novine« br. 10/17, 128/17, 106/18, 01/19, 80/19, 01/20, 74/20, 01/21, 102/22 i 112/22).

Članak 4.

Osnovica prizeza porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.

Članak 5.

Prizez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10% na osnovicu iz članka 4. ove Odluke.

Prizez porezu na dohodak prihod je proračuna Općine Jelsa.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom prizeza porezu na dohodak obavlja Porezna uprava.

III. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 6.

Porez na potrošnju se plaća na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima, a koji se nalaze na području Općine Jelsa.

Članak 7.

Obveznik poreza na potrošnju iz članka 6. ove Odluke je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge, a koji se nalaze na području Općine Jelsa.

Članak 8.

Osnovica za porez na potrošnju iz članka 6. ove Odluke je prodajna cijena pića koja se prodava u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 9.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Članak 10.

Porez na potrošnju iskazuje se na Obrascu PP-MI-PO i predaje do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Obračunati porez na potrošnju alkoholnih pića, prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića obveznik poreza plaća do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec. Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na potrošnju obavlja Porezna uprava.

IV. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 11.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski odnosno svaka zgrada koja je dovršena toliko da se može koristiti povremeno ili sezonski, što minimalno podrazumijeva da je na objektu postavljena vanjska stolarija i da posjeduje sanitarni čvor.

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor, a koje se nalaze na području Općine Jelsa.

Vlasnikom kuće za odmor smatrat će se ona osoba, odnosno osobe (suvlasnici) koje su uknjižene u zemljišnim knjigama kao vlasnici, odnosno suvlasnici.

Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatrat će se i osoba koja je vanknjižni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokazima kojima se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda, nasljeđivanjem i na temelju zakona, a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdiobom pripao pojedinom suvlasniku te svaki od njih posebno dobiva rješenje o razrezu poreza, osim ako se izjavom ne usaglase da će porez objediniti i rješenje glasiti samo na jednoga od suvlasnika nekretnine.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor plaća se u iznosu od 1,99 eura/m² godišnje po metru korisne površine kuće za odmor.

Članak 13.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti. Kućom za odmor iz stavka 1. ovog članka smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požara, potresa) te starosti i trošnosti. Porez na kuće za odmor ne plaća se niti na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice te na odmarališta u vlasništvu Općine Jelsa koja služe za smještaj djece u dobi do 15 godina starosti.

Osobe sa stalnim mjestom prebivališta na području Općine Jelsa nisu obveznici plaćanja poreza na kuće za odmor, ako se druga nekretnina u njihovom vlasništvu nalazi na istom području.

Članak 14.

Obveznici poreza na kuće za odmor u obvezi su nadležnom tijelu Općine Jelsa dostaviti podatke o kućama za odmor koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, te korisnu površinu, te druge podatke potrebite za razrez poreza te korisnu površinu, kao i podatke o poreznom obvezniku, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor. Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

V. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 15.

Porez na korištenje javnih površina na području Općine Jelsa plaćaju pravne i fizičke osobe korisnici javnih površina za čije je korištenje sklopljen Ugovor o zakupu javne površine od strane nadležnog općinskog tijela.

Porez na korištenje javnih površina propisan ovom Odlukom primjenjuje se i na slučajeve zauzimanja, odnosno korištenja javne površine bez odgovarajuće suglasnosti nadležnog tijela Općine Jelsa, do ishođenja suglasnosti, odnosno uklanjanja objekata i vraćanja javne površine u prvobitno stanje, u postupku kojeg provodi komunalno redarstvo.

Članak 16.

Pod javnim površinama smatraju se: površine za kolni i pješački promet, trgovu, ulice, parkovi i svi ostali javni prostori u vlasništvu Općine Jelsa.

Područje Općine Jelsa obzirom na lokaciju postavljanja ugostiteljskih terasa tzv. štekata na javnim površinama dijeli se u četiri (4) zone:

I. ZONA

- naselje Jelsa - od lukobrana Pumpurela do lukobrana Kanun, uključujući Trg hrvatskog narodnog preporoda i Trg Tome Gamulina

II. ZONA

- naselje Jelsa – ostale lokacije uz obalu, od lukobrana Pumpurela i od lukobrana Kanun
- naselje Vrboska – lokacije uz obalu, od Minjin grebak do Škvera
- naselje Zavala i Ivan Dolac- lokacije uz obalu

III. ZONA

- naselje Jelsa – sve ostale lokacije u naselju
- naselje Vrboska, Zavala i Ivan Dolac – sve ostale lokacije

IV. ZONA

- ostala naselja na području Općine Jelsa

V. ZONA

- naselje Vrboska – javne površine uz more za postavu štekata ugostiteljskih objekata.

Članak 17.

Za korištenje javnih površina kao ugostiteljskih terasa (tzv. štekat), plaća se porez prema odobrenoj površini i to:

- a) 65,00 eura po m² godišnje u I zoni
- b) 52,00 eura po m² godišnje u II zoni
- c) 43,00 eura po m² godišnje u III zoni
- d) 14,00 eura po m² godišnje u IV zoni
- e) 130,00 eura po m² godišnje u V zoni

Članak 18.

Za korištenje javnih površina radi postavljanja tipiziranih objekata (kućica „Beki „ i kiosk) za bilo koju namjenu na cijelom području Općine Jelsa plaća se porez u visini i to::

- po jednom m².....67,00 eura godišnje.

Članak 19.

Za korištenje štandova koji su vlasništvo Općine Jelsa određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa
- štand za prodaju suvenira, bižuterije i sl.2.689 eura godišnje
- štand za prodaju lavande.....1.434 eura godišnje
- za naselje Vrboska
- štand za prodaju suvenira, bižuterije i sl.....1.793 eura godišnje
- štand za prodaju lavande896 eura godišnje
- naselje Zavala i Ivan Dolac
- štand za prodaju suvenira, bižuterije i sl.717 eura godišnje
- štand za prodaju lavande359 eura godišnje
- za ostala naselja
- štand za prodaju suvenira, bižuterije i sl.....359 eura godišnje
- štand za prodaju lavande.....179 eura godišnje

Članak 20.

Za postavu škrinja za prodaju sladoleda isključivo unutar odobrenog štekata određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa.....789 eura godišnje
- za naselje Vrboska.....627 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac.....359 eura godišnje

- za ostala naselja.....179 eura godišnje

Vlasnik škrinje plaća i troškove električne energije.

Članak 21.

Za postavu štanda za prodaju kokica određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa...2.151 eura godišnje
- za naselje Vrboska1.434 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac717 eura godišnje
- za ostala naselja359 eura godišnje

Članak 22.

Za postavu štanda za prodaju slika i štanda za prodaju knjiga određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa.....1.076 eura godišnje
- za naselje Vrboska717 eura godišnje

Članak 23.

Za postavu štanda za prodaju voća i povrća određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa717 eura godišnje
- za naselje Vrboska538 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac269 eura godišnje
- za ostala naselja179 eura godišnje

Članak 24.

Za postavu štanda za prodaju palačinki i šećerne vune određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa896 eura godišnje
- za naselje Vrboska627 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac359 eura godišnje
- za ostala naselja179 eura godišnje

Članak 25.

Za postavu štanda za izradu portreta određuje se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa538 eura godišnje
- za naselje Vrboska359 eura godišnje

Članak 26.

Za korištenje zemljišta za postavu ugostiteljskih objekata, a radi pružanja jednostavnih

ugostiteljskih djelatnosti određuje se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa1.076 eura godišnje
- za naselje Vrboska ...717 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac359 eura godišnje
- za ostala naselja179 eura godišnje

Članak 27.

Za korištenje zemljišta za postavu kioska za prodaju pekarskih proizvoda određuje se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa717 eura godišnje
- za naselje Vrboska ...538 eura godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac269 eura godišnje
- za ostala naselja179 eura godišnje

Članak 28.

Za korištenje zemljišta za iznajmljivanje bicikla sa i bez motora određuje se slijedeći iznos poreza na korištenje javne površine:

- za sva naselja86 eura godišnje po jednom m2

Članak 29.

Za korištenje zemljišta za postavu trampolina i sličnih zabavnih sadržaja određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa14 eura po jednom m2 godišnje
- za naselje Vrboska11 eura po jednom m2 godišnje

Članak 30.

Za korištenje zemljišta za postavu reklame određuju se slijedeći iznosi poreza na korištenje javne površine:

- za naselje Jelsa i Vrboska143 eura po jednom m2 godišnje
- za naselja Zavala i Ivan Dolac72 eura po jednom m2 godišnje
- za ostala naselja53 eura po jednom m2 godišnje

Članak 31.

Korisnici javne površine koji javnu površinu koriste u kraćem periodu od perioda za koji je utvrđena visina poreza u članku 17 do čl. 30 ove Odluke nemaju pravo na umanjenje poreza po tom osnovu.

Osnovica za razrez poreza na korištenje javne površine koja se naplaćuje po m² korisne površine je najveća korištena javna površina u razdoblju za koje se razrezuje porez.

Porez na korištenje javne površine plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju toga poreza.

VI. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 32.

Poslove u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor, poreza na korištenje javnih površina obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Jelsa, a prirez porezu na dohodak i porez na potrošnju Porezna uprava, na temelju suglasnosti ministra Financija, Klasa:415-01/01-01/113, URBROJ: 513-07/01-1 od 12. rujna 2001 godine.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka pripada naknada u iznosu od 5% naplaćenih poreza.

Članak 33.

Pravne osobe, druge organizacije, fizičke osobe, banke i druge financijske organizacije dužni su na zahtjev Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jelsa dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje poreza.

Članak 34.

Porezna uprava je dužna jedanput mjesečno, Općini Jelsa dostavljati zbirna izvješća o utvrđenim i naplaćenim porezima.

Članak 35.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Kaznene i prekršajne odredbe te odredbe o zastari, obnovi postupka i žalbenom postupku propisane Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o lokalnim porezima jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

Članak 37.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Općine Jelsa (»Službeni glasnik« br. 3/17, 9/17, 11/17 i 4/18).

Članak 38.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama« i »Službenom glasniku« Općine Jelsa, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 410-01/22-01/1
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022.god.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu "Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), i članka 33. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" br. 3/21) Općinsko vijeće Općine Jelsa na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022.g. d o n o s i

ODLUKU

o visini vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Jelsa

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se Vrijednost boda (B) komunalne naknade u Općini Jelsa. Vrijednost boda (B) komunalne naknade određuje se u kunam po četvornome metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni.

Članak 2.

Vrijednost boda iz članka 1. ove Odluke iznosi 0,64 eura godišnje po četvornome metru (m²) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Jelsa (Službeni glasnik Općine Jelsa 09/18).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-03/22-01/3
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, , 15. prosinca 2022. g.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić, dipl.oec., v.r.

Na temelju odredbe članka 57. stavak 3. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ br:

Naselje	IZNOS POREZA PO KREVETU
Jelsa, Vrboska,	55, 00 €ura
Ivan Dolac, Pitve, Svirče, Vrisnik i Zavala, Gromin Dolac	47, 00 €ura
Gdinj, Poljica i Zastrazišće	38, 00 €ura

Članak 3.

Visina paušalnog poreza na dohodak po smještajnoj jedinici u kampu i/ili kamp-odmorištu i objektu za robinzonski turizam utvrđuje se ovisno o naselju gdje se nalazi objekt te iznosi:

Naselje	IZNOS POREZA PO BROJU SMJEŠTAJNIH JEDINICA
Jelsa, Vrboska	60, 00 €ura
Ivan Dolac, Pitve, Svirče, Vrisnik i Zavala, Gromin Dolac	54, 00 €ura
Gdinj, Poljica i Zastrazišće	44, 00 €ura

Članak 4.

Ova odluka dostaviti će se Ministarstvu financija i Poreznoj upravi .

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu za područje Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“ br: 1/2019).

115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20), i članka 33. Statuta Općine Jelsa («Službeni glasnik Općine Jelsa», br.: 3/21), Općinsko vijeće Općine Jelsa na svojoj X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. g., donosi :

ODLUKU
o visini paušalnog poreza za djelatnosti
iznajmljivanja
i smještaja u turizmu, za područje Općine Jelsa

Članak 1.

Ovom odlukom propisuje se visina paušalnog poreza po krevetu kao i po smještajnoj jedinici u kampu za područje Općine Jelsa .

Članak 2.

Visina paušalnog poreza po krevetu za iznajmljivače utvrđuje se na sljedeći način:

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Jelsa» , a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA:410-01/22-01/1
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić dipl.oec, v.r.

Na temelju odredbe članka 33. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj: 03/21), Općinsko Vijeće Općine Jelsa na X. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2022. godine d o n o s i

ZAKLJUČAK
povodom razmatranja Inicijative grupe građana
otoka Hvara

I

Prepoznajući probleme iznesene u inicijativi grupe građana otoka Hvara u vezi pružanja pomoći građana otoka Hvara u ostvarivanju zdravstvenih usluga na kopnu i potrebi pronalaska adekvatnog rješenja u pogledu pomorskog prijevoza kojim bi se olakšala izuzetno teška situacija svih građana, Općinsko vijeće Općine Jelsa prihvaća zahtjeve građanske inicijative i to:

1. uvođenje cjelogodišnje trajektne ili katamaranske linije iz Splita za Stari Grad u jutarnjim satima,
2. kraće vrijeme vožnje katamaranom na relaciji „Jelsa-Bol-Split“ i trajektom na relaciji „Stari Grad-Split-Stari Grad“,
3. polazak katamarana iz Splita na relaciji „Split-Bol-Jelsa“ svakog radnog dana u 16:30 sati.

II

Ovlašćuje se Načelnik na poduzimanje daljnjih radnji i upućivanje molbe Agenciji za obalni linijski promet sa zahtjevima iz građanske inicijative.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danog donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinsko vijeće

KLASA: 342-01/22-01/3
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jure Gurdulić dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), članka 48. Statuta Općine Jelsa (“ Službeni glasnik Općine Jelsa “ broj : 3/21), a sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Jelsa (Službeni Glasnik Općine Jelsa broj: 12/21 i 14/21) Načelnik Općine Jelsa utvrđuje slijedeći

PLAN PRIJMA
U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI
ODJEL OPĆINE JELSA ZA 2023. GODINU

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственог upravni odjel Općine Jelsa za 2023 godinu.

II.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima lokalne jedinice Općine Jelsa te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2023. godinu.

III.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Jelsa predviđeno je 16 radnih mjesta (15 službenika i 1 namještenik), a popunjeno je 13 radnih mjesta.

IV.

U Jedinственог upravnog odjela Općine Jelsa u tekućoj godini, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Jelsa za 2023. godinu planira se prijam:

- 2 službenika/ce srednje stručne sprema na neodređeno vrijeme,

V.

Plan prijma u službu stupa na snagu osmog dana od dana objave u » Službenom glasniku« Općine Jelsa i objavit će se na web-stranicama Općine Jelsa.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 100-01/22-01/1
URBROJ:2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022. g.

NAČELNIK OPĆINE:
Nikša Peronja, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 9. st.2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" br. 28/10) i članka 48. Statuta Općine Jelsa ("Sl. glasnik Općine Jelsa" broj 3/21) Načelnik Općine Jelsa, donosi dana 15. prosinca 2022.g.

ODLUKU**o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika****Članak 1.**

Utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jelsa u iznosu od 490,00 eura.

Osnovica iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se s plaćom za siječanj 2023. godine koja će biti isplaćena u veljači 2023. godine i nadalje.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u Službenom glasniku Općine Jelsa, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 120-01/22-01/1
URBROJ: 2181-26-22-1
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

NAČELNIK:
Nikša Peronja, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 48. Statuta Općine Jelsa („Službeni glasnik Općine Jelsa“, broj 03/21), Načelnik Općine Jelsa, dana 15. prosinca 2022.g. donosi

PRAVILNIK**o izmjenama i dopunama****Pravilnika o radu za službenike i namještenike zaposlene u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jelsa****Članak 1.**

U Pravilniku o radu za službenike i namještenike zaposlene u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jelsa. („Službeni glasnik Općine Jelsa“ broj : 13/21) mijenja se članak 46. i sada glasi:

„Službeniku se može, iznimno, omogućiti korištenje privatnog automobila u službene svrhe. Odluku o korištenju privatnog automobila u službene svrhe donosi načelnik.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka službenik ima pravo na naknadu troškova korištenja privatnog automobila u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Službenik je dužan dostaviti vjerodostojnu dokumentaciju, a posebno podatke o prijevoznom sredstvu odnosno marku i registarsku oznaku automobila, početno i završno stanje brojila - kilometar/sat, vrijeme kretanja i vrijeme povratka s puta.“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom glasniku Općine Jelsa“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA
ŽUPANIJA
OPĆINA JELSA
Općinski načelnik

KLASA: 023-05/21-01/3
URBROJ: 2181-26-22-2
Jelsa, 15. prosinca 2022.g.

Načelnik:
Nikša Peronja, dipl. iur., v.r.
